

**CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE
TOMISLAV ŠPOLJAR
JURJA KRIŽANIĆA 33
42 000 VARAŽDIN**

KLASA: 007-05/22-01/1
URBROJ: 2186-40-01-22-1
Varaždin, 6. lipnja 2022.g.

**SINDIKALNOM POVJERENIKU
S PRAVIMA I OBVEZAMA RADNIČKOG VIJEĆA
RADNICIMA
CENTRA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE TOMISLAV ŠPOLJAR
JURJA KRIŽANIĆA 33, VARAŽDIN
42 000 VARAŽDIN
n/r gđe. Kristine Kralj**

POZIV

za dostavom prijedloga za imenovanje povjerljive osobe i njezina zamjenika

Na temelju članka 16. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika KLASA:011-03/22-02/3; URBROJ:2186-40-01-22-1 od 25. svibnja 2022.g. ravnatelj poziva

a) radničko vijeće ili sindikalnog povjerenika koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća

b) najmanje 20 % radnika zaposlenih u Školi, ako radničko vijeće ili sindikalni povjerenik koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća nisu ustanovljeni u Školi da dostave prijedlog za imenovanje povjerljive osobe i njezina zamjenika.

U prijedlogu je potrebno navesti ime i prezime povjerljive osobe, te ime i prezime njezina zamjenika.

Uz prijedlog se dostavlja i pisana suglasnost predloženih osoba za imenovanje.

Prijedlog i suglasnost dostavljaju se u roku od pet (5) radnih dana od dana objave poziva, u tajništvo Škole i upisuje u urudžbeni zapisnik.

Samo ako radničko vijeće ili sindikalni povjerenik koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća nisu ustanovljeni u Školi ili u roku od pet (5) radnih dana ne dostave prijedlog za imenovanje povjerljive osobe i njezina zamjenika ravnatelj će imenovanje izvršiti na temelju potpunog i pravovremeno dostavljenog prijedloga najmanje 20% radnika zaposlenih u Školi.

Zapisnik o zaprimljenim prijedlozima izrađuje tajnik Škole, a potpisuje ravnatelj Škole sljedećeg radnog dana nakon isteka roka za zaprimanje prijedloga u Tajništvu Škole.

U slučaju više prijedloga radnika iz stavka 1. točke 2. podtočke b) ovoga članka Pravilnika, prednost će imati prijedlog koji ima veću podršku radnika po broju potpisa na samome prijedlogu. U slučaju prijedloga koji imaju jednaku podršku radnika, prednost će imati prijedlog koji je prvi zaprimljen.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka Pravilnika ravnatelj Škole će samostalno imenovati povjerljivu osobu i njezina zamjenika bez prijedloga radničkog vijeća ili sindikalnog povjerenika koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća odnosno najmanje 20 % radnika

zaposlenih u Školi ako takav prijedlog nije dan, u roku navedenom u pozivu iz stavka 2. ovoga članka Pravilnika.

Ravnatelj će samostalno imenovati povjerljivu osobu i njezina zamjenika u roku od pet (5) radnih dana, od dana isteka roka iz stavka 2. ovoga članka Pravilnika.

Prijedlozi se zaprimaju tijekom radnog vremena u Tajništvu Škole od 6.lipnja (ponedjeljak) do 10. lipnja (petak) 2022. godine.

Molimo Vas da pravovremeno dostavite potpunu dokumentaciju osobno u Tajništvo Škole.

S poštovanjem.



RAVNATELJ

Marijn Vučić, prof.def.reh; mag.rel.publ.

DOSTAVITI:

1. Oglasna ploča
2. Mrežne stranice
3. Pismohrana, ovdje